

Vinkkilista työssä ohjaamiseen

OHJAA ONNISTUMAAN

Kun perehdytät työhön

- ✦ Käytä riittävästi aikaa työhön perehdyttämiseen ja uusien työtehtävien omaksumiseen.
- ✦ Kysy opiskelijalta, miten hän oppii parhaiten ja millaiset asiat ovat vaikeita.
- ✦ Anna tarvittaessa lisäaikaa ja mahdollisuus toistoihin ja kertaamiseen.
- ✦ Sovi etukäteen päivän aikataulu, tauot ja muut työpaikan yleiset käytännöt.

Opiskelijaa ohjattaessa muistettavaa

- ✦ Anna selkeät ohjeet. Kuvat ja tekstit selkiyttävät ohjeistusta.
- ✦ Varmista ohjeiden ymmärtäminen ja työtehtävässä alkuun pääsy.
- ✦ Pilko työtehtävät pieniksi kokonaisuuksiksi.
- ✦ Tehkää yhdessä työ- ja tehtävälistoja muistin ja työssä etenemisen tukemiseksi.
- ✦ Jäsenä toimintaa yhdessä opiskelijan kanssa
 - ★ *mitä tehdään*
 - ★ *kuinka kauan tekeminen kestää*
 - ★ *mitä tapahtuu tekemisen jälkeen*
- ✦ Huomioi vireystilaa: tauota sopivasti ja tarjoa vaihtelevia työtehtäviä.
- ✦ Ennakoi tulevaa. Se auttaa tehtävästä toiseen ja paikasta toiseen siirtymistä.

Muista lisäksi

- ✦ huomioida säännöllisesti opiskelijan osaaminen ja onnistuminen ja antaa siitä selkeää palautetta
- ✦ mahdollistaa onnistumisen kokemukset ja antaa palautetta pienestäkin onnistumisesta
- ✦ kannustaa kysymään
- ✦ lisätä vastuuta vähitellen.

